



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ
(ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ) ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ
του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος
«ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ»

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Άρθρο 1

Συγκρότηση και αποστολή της Επιτροπής Παρακολούθησης

Η Επιτροπή Παρακολούθησης του Π.Ε.Π. «Μακεδονίας Θράκης» συγκροτήθηκε με την αριθ. «4166/ΕΥΣ 530/30-01-2008» Υπουργική Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, στην οποία καθορίζεται η αποστολή και εξειδικεύονται οι αρμοδιότητές της σύμφωνα με το άρθρο 12 του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267 Α' /3.12.2007).

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες και θητεία του Προέδρου

Συγκαλεί τις συνεδριάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης του Π.Ε.Π. «Μακεδονίας Θράκης » στις οποίες και προεδρεύει.

Υπογράφει τις αποφάσεις και τα συμπεράσματα των συνεδριάσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Έχει την ευθύνη, σε συνεργασία με τη Διαχειριστική Αρχή των Π.Ε.Π. και τις Ενδιάμεσες Διαχειριστικές Αρχές των Περιφερειών για την πληροφόρηση των εκπροσώπων τύπου σχετικά με τις εργασίες και τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης

Εισηγείται στην ετήσια Διάσκεψη των Προέδρων των Επιτροπών Παρακολούθησης τις προτάσεις τροποποιήσεων που επιφέρουν αλλαγή στη συνολική και την ετήσια συμμετοχή των Ταμείων καθώς και κάθε άλλη απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης

Η θητεία του προέδρου διαρκεί για ένα ημερολογιακό έτος, πλην της θητείας του προέδρου της πρώτης περιόδου, η οποία έχει διάρκεια από την υπογραφή της ΥΑ συγκρότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης του Π.Ε.Π. Μακεδονίας Θράκης μέχρι το τέλος του 2008. Της Επιτροπής Παρακολούθησης προεδρεύουν εκ περιτροπής οι Γενικοί Γραμματείς των Περιφερειών Δυτικής Μακεδονίας, Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης και Κεντρικής Μακεδονίας. Σύμφωνα με την ως άνω ΥΑ, για το 2008 πρόεδρος της Επιτροπής Παρακολούθησης έχει ορισθεί ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας Δυτικής

Μακεδονίας, ενώ για τα επόμενα ημερολογιακά έτη ο πρόεδρος ορίζεται με αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Άρθρο 3

Σύγκληση

Η Επιτροπή Παρακολούθησης του Π.Ε.Π. συνεδριάζει τουλάχιστον μια φορά ετησίως.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης συγκαλείται από τον Πρόεδρο της, με πρόσκλησή του, είτε με πρωτοβουλία του, είτε ύστερα από αίτηση του ενός τρίτου των μελών της με δικαίωμα ψήφου.

Άρθρο 4

Ημερήσια Διάταξη

Ο Πρόεδρος καθορίζει την ημερήσια διάταξη μετά από εισήγηση της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της οικείας διοικητικής Περιφέρειας, σε συνεργασία με τις άλλες Ενδιάμεσες Διαχειριστικές Αρχές του Π.Ε.Π. και την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και την υποβάλλει για έγκριση κατά την έναρξη της συνεδρίασης της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης πριν τη σύγκλησή της μπορούν να υποβάλουν γραπτώς στον Πρόεδρο θέματα προκειμένου να περιληφθούν στην ημερήσια διάταξη.

Στην περίπτωση εμπλοκής του ΕΠ στην πρωτοβουλία «Περιφέρειες για την Οικονομική Αλλαγή», στην ημερήσια διάταξη της Επιτροπής Παρακολούθησης, θα προβλέπεται σχετικό θέμα για τη συζήτηση σχετικών προτάσεων για το ΠΕΠ.

Κατ' εξαίρεση, θέματα που τίθενται προς συζήτηση από τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης κατά τη συνεδρίαση της Επιτροπής συζητούνται με τη σύμφωνη γνώμη του σώματος.

Άρθρο 5

Πρόσκληση στα μέλη

Οι προσκλήσεις, η ημερήσια διάταξη καθώς και τα σχετικά έγγραφα που απαιτούνται για τις συνεδριάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης διαβιβάζονται στα μέλη δύο (2) εβδομάδες πριν από τη συνεδρίασή της.

Για την ενημέρωση και προετοιμασία των μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης θα ενημερώνονται οι ιστοσελίδες των Ενδιάμεσων Διαχειριστικών Αρχών του Π.Ε.Π και της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων με επικαιροποιημένα στοιχεία και πληροφορίες.

Άρθρο 6

A. Διαδικασία λήψης αποφάσεων

Η Επιτροπή Παρακολούθησης έχει απαρτία όταν παρίσταται **το 60%** των μελών με δικαίωμα ψήφου.

Οι αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης λαμβάνονται σε πνεύμα συναίνεσης.

Σε περίπτωση που μία απόφαση δεν μπορεί να ληφθεί με τη συναίνεση όλων των μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης η απόφαση αυτή λαμβάνεται με την **απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών της που έχουν δικαίωμα ψήφου**

Οι **αποφάσεις** και τα **συμπεράσματα** υπογράφονται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Παρακολούθησης με εξουσιοδότηση των παρόντων μελών της και δημοσιοποιούνται στην οικεία ιστοσελίδα των Ενδιάμεσων Διαχειριστικών Αρχών του ΠΕΠ και της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

B. Γραπτή διαδικασία

Για επείγοντα θέματα ή για θέματα που υπάρχει εξουσιοδότηση από την Επιτροπή Παρακολούθησης, ο Πρόεδρος ακολουθεί τη **γραπτή διαδικασία** ως ακολούθως :

- i. Αποστέλλει στα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης σχέδιο εισήγησης. Τα μέλη εντός 20 ημερολογιακών ημερών πρέπει να εκφράσουν γραπτά τη γνώμη τους. Η εισήγηση θεωρείται εγκριθείσα όταν έχει απαντήσει θετικά η απόλυτη πλειοψηφία των εχόντων δικαίωμα ψήφου μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης
- ii. Η προθεσμία των 20 ημερών σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις μπορεί να οριστεί σε μικρότερο διάστημα.
- iii. Η παράλειψη αποστολής γραπτής απάντησης εντός των ανωτέρω χρονικών ορίων θεωρείται ως αποδοχή.

Γ. Σύνταξη κειμένου Αποφάσεων και Συμπερασμάτων

Κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης της Επιτροπής Παρακολούθησης και στη βάση της συζήτησης που διεξάγεται, η Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή της Περιφέρειας της οποίας ο Γενικός Γραμματέας προεδρεύει στη συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης αναλαμβάνει να συντάξει το Σχέδιο των αποφάσεων και συμπερασμάτων της Επιτροπής Παρακολούθησης, το οποίο, μετά την ολοκλήρωση των συζητήσεων και τη σύμφωνη γνώμη του Προέδρου, διανέμεται στα παρευρισκόμενα Μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης

Δ. Οριστικοποίηση και υπογραφή των αποφάσεων και συμπερασμάτων

Το κείμενο οριστικοποιείται, με βάση τις παρατηρήσεις των μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης, είτε κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης είτε εντός προθεσμίας 10 ημερών, η οποία ορίζεται για τη λήψη γραπτών παρατηρήσεων. Οι αποφάσεις και τα

συμπεράσματα της συνεδρίασης υπογράφονται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Παρακολούθησης

E. Αποστολή Απόφασης

Η Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή της ως άνω Περιφέρειας αναλαμβάνει την ευθύνη κοινοποίησης των αποφάσεων και συμπερασμάτων της Επιτροπής Παρακολούθησης σε όλα τα μέλη προς ενημέρωση και υλοποίηση των επιμέρους αποφάσεων. Με ευθύνη της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας της οποίας ο Γενικός Γραμματέας προεδρεύει στη συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης, εκδίδεται δελτίο τύπου, το οποίο αποστέλλεται στα τοπικά έντυπα και ηλεκτρονικά Μ.Μ.Ε.

Άρθρο 7

Διεξαγωγή Τεχνικής Σύσκεψης

Πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής της Επιτροπής Παρακολούθησης δύναται να πραγματοποιηθεί Τεχνική Σύσκεψη, στην οποία καλούνται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Παρακολούθησης όσοι εκ των μελών της - με ή χωρίς δικαίωμα ψήφου - κρίνεται ότι είναι απαραίτητο να συμμετέχουν για την καλύτερη προετοιμασία της Επιτροπής Παρακολούθησης Επιπλέον, στις Τεχνικές Συσκέψεις συμμετέχουν στελέχη των Ενδιάμεσων Διαχειριστικών Αρχών των Περιφερειών και εάν παρίσταται ανάγκη καλούνται να συμμετέχουν και εκπρόσωποι Δικαιούχων.

Άρθρο 8

Γραμματεία

Χρέη γραμματείας εκτελεί η Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή της Περιφέρειας της οποίας ο Γενικός Γραμματέας προεδρεύει.

Σε κάθε συνεδρίαση η γραμματεία μεριμνά για τη σύνταξη της ημερήσιας διάταξης, τη συγκρότηση του Φακέλου με το απαραίτητο υλικό τεκμηρίωσης, τη σύνταξη των πρακτικών των συνεδριάσεων και του καταλόγου των παρόντων μελών.

Άρθρο 9

Πρακτικά

Κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης η γραμματεία τηρεί πλήρη μαγνητοφωνημένα πρακτικά, τα οποία απομαγνητοφωνεί και καταγράφει μετά το πέρας της συνεδρίασης και αποστέλλει στα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης το επίσημο κείμενο αυτών μέσα σε 30 ημερολογιακές ημέρες από τη λήξη της συνεδρίασης της Επιτροπής Παρακολούθησης

Τα πρακτικά εγκρίνονται κατά την έναρξη της συζήτησης της επόμενης συνεδρίασης της Επιτροπής Παρακολούθησης

Άρθρο 10

Τροποποίηση Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας

Ο παρών Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας της Επιτροπής Παρακολούθησης μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση των μελών της, με τη σύμφωνη γνώμη της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.